

ONLINEBUCHUNG WWW.EXBOKURIERE.DE

EXBOKURIERE.DE



Das Internet Gibt's das immer noch?

HOMER SIMPSON

EINLEITUNG



Wir haben unser Onlinebuchungssystem komplett neu überarbeitet. Auf den folgenden Seiten erklären wir Ihnen, wie Sie uns mit OP@L bequem online buchen können.

LOGIN



Melden Sie sich auf <u>https://www.exbokuriere.de/login</u> mit Ihren Zugangsdaten an. Danach befinden Sie sich auf der Willkommensseite



EX-BO GmbH Durlacher Straße 11 DE 10715 Berlin Tel: +49 30 862014040 Fax: +49 30 862014044 <u>info@exbokuriere.de</u> www.exbokuriere.de

BUCHUNG



	OP@	L										EX BO
	Kontakt	Neuer Auftrag	Auftragsimport	Auftragslist	e Adres	sbuch		Tagesliste	Accounts	AGB	Mein OP@L	Abmelden
1	Abholung — Adressbuch speichem Name1 Name2 Ansprechpartn. Telefon E-Mail Straße Hausnr LKZ PLZ Ort Hinweis	3 nein Ø ja (Adressbuch speichem Name1 Name2 Isprechpartn. Telefon E-Mail traße Hausnr LKZ PLZ Ort Hinweis	nein ♥ ja +49 DE	_ neu		Sie sind ange Sendungs (3) Auftragse (9) Fahrzet Erweiterte Empfang Anmerkun Referenz/KSI Hinweise Rechnungsko	emeldet als: (chw) optionen art Bitte ausv arg Fahrrad Optionen gsbestätigung rgen T ommentar	Christoph Winterhalt wählen	in KundenNr: 10013 in KundenNr:
0	Sendung	25.06.2019	Zeit 07:00 -	18:00	Wert	25.06.2019 Wähn (cm) H (cm) Voi	⊇ Zeit 07 5 5 rung Volum JF ⇒ 0,0 IGew BerGe 0,00 0,0	:00 - 18:00 + Adresse - - eng Berechnet - - - 0 0,00 - - w GM - - -				
			Zurü	icksetzen	AGB al	czeptieren u	nd Auftra pressum Da	ag speichern tenschutzerklärung				

- 1. Eingabe der Start- und Zieladressen
- 2. Suchen/Einsetzen
 - Die Lupe steht für suchen. Dabei ist es egal, ob Sie nach Namen, Straßen, Postleitzahlen oder Orten suchen.
 - Das Haus steht für Ihre Adresse
 - Das Buch steht für Ihr persönliches Adressbuch
 - Der Mülleimer löscht Ihre Eingaben
- 3. Adressbuch speichern
 - nein: keine Übernahme von Änderungen/Neuerfassungen
 - ja: Änderungen an vorhanden Adressen speichern / Neuanlegen neu: als neuen Eintrag speichern
- 4. Abholdatum und Zeitfenster
- 5. Zustelldatum und Zeitfenster
- 6. Weitere Adressen hinzufügen
- 7. Angabe zur Sendung
- 8. Auftragsart (Stadtkurier/Overnight)
- 9. Gewünschte Fahrzeugart
- 10. Zubuchbare Optionen (z.B. Empfangsbestätigung)
- 11. Auftrag erteilen oder alles leeren